

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEL CONCORSO: SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

PROTOCOLLO

Finalizzato alla regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 in occasione di attività concorsuale per selezione personale farmacista (PROVA SCRITTA) da effettuarsi negli ambienti all'uopo individuati

Stato delle revisioni

AZIONE	RUOLO	NOME	DATA
ELABORAZIONE	RSpp incaricato	Dr. Sergio Bovini – Integra Srl	25.06.2021
APPROVAZIONE	Presidente CdA	Dott. Massimo Pastori	22.07.2021
DIFFUSIONE	Segreteria Generale	Candidati per concorso Gestore locali concessi in affitto per prova scritta concorso	A seguito avvenuta approvazione CdA
REVISIONE	DATA		NOTE
00	01.07.2021		Emissione prima bozza protocollo
01	20.07.2021		Stesura Protocollo per la prova scritta
02	23.07.2021		Integrazione quesito su test commissione e correzione refuso rinvenuto

NOTE DI STESURA

IL PROTOCOLLO IN ESAME SI INTENDE TEMPORANEO E STRETTAMENTE CONNESSO ALLA REALIZZAZIONE DELLE SUINDICATE ATTIVITÀ CONTINGENTI PROGRAMMATE NELL'IMMEDIATO PERIODO ESTIVO, AL FINE DI GARANTIRE LO STRETTO SVOLGIMENTO DELLE STESSE SOTTESO AD UN LIVELLO ESSENZIALE DI SICUREZZA CONNESSO ALLA ATTUALE FASE DELL'EMERGENZA PANDEMICA COVID-19.

QUESTO DOCUMENTO POTRÀ IN SEGUITO ESSERE AGGIORNATO E INTEGRATO CON SPECIFICI APPROFONDIMENTI, TENUTO CONTO DELL'EVOLUZIONE DELLO SCENARIO EPIDEMIOLOGICO, DELLE NUOVE ACQUISIZIONI DI CARATTERE TECNICO SCIENTIFICO, NONCHÉ DELL'EMANAZIONE DI ULTERIORI INDICAZIONI A LIVELLO NAZIONALE O INTERNAZIONALE.

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEL CONCORSO: SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

1. PREMESSA

Il presente protocollo interno è redatto allo scopo di porre in atto tutte le misure organizzative - in armonia con il recepimento di tutto l'asset normativo prescrittivo emesso – alla data di stesura - dalle realtà centrali e periferiche nazionali – che possano garantire, in totale sicurezza, lo svolgimento delle seguenti attività previste in tempistica contingente:

Realtà	Evento	Note
AFAM Spa Foligno	Prova scritta concorso selezione personale farmacista	Effettuata presso locali City Hotel & Suites, via Massimo Arcamone, 16 – Foligno (PG)

2. FONTI E RIFERIMENTI DI BASE

Per la stesura di tale documento si fa riferimento a quanto attualmente normato dalle seguenti realtà centrali e periferiche e comitati tecnico-scientifici istituiti (*ndr: per tutto quanto non specificato si rimanda alla fonte puntuale ed al più recente aggiornamento vigente della stessa*):

- Governo Italiano, Presidenza Consiglio dei Ministri: Leggi, Decreti Legge, DPCM emessi per le successive varie fasi emergenza pandemica CoViD-19.
- Regione Umbria: combinato prescrittivo misure prevenzione contagi CoViD-19 espresso in vigenti atti della Giunta Regionale.
- INAIL: Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione.
- Ministero della Salute, Istituto Superiore di Sanità: Indicazioni e Raccomandazioni varie connesse ad aspetti gestionali nell'attuale emergenza pandemica CoViD-19.
- Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome - Nuovo coronavirus SARS-CoV-2 Linee di indirizzo per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive.
- Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica: Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici – documento emesso in data 15.04.2021.
- Ministero dell'Istruzione: Protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico – documento emesso in data 14.06.2021.

3. OBIETTIVI E RAZIONALE DI BASE

Obiettivo principale è garantire in piena sicurezza lo svolgimento dell'evento nel rispetto delle seguenti condizioni di base:

- attuare un'organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione;
- adottare misure organizzative di prevenzione e protezione, contestualizzate al settore, anche avuto riguardo alle specifiche esigenze delle persone con disabilità.

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEL CONCORSO: SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

Le misure di seguito declinate, si basano – in totale armonia di recepimento di quanto espresso dalle fonti tecnico-normative suindicate – sui concetti di base afferenti a due macrocategorie razionali connesse a principi-cardine di prevenzione contagi CoViD-19:

- a. Gestione progettata degli SPAZI finalizzata ad adeguato distanziamento.
- b. Gestione proceduralizzata delle misure di IGIENE individuale delle mani e degli ambienti.

Le indicazioni ivi riportate sono rivolte:

- a) alla realtà aziendale titolare delle procedure concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli eventuali altri soggetti terzi comunque coinvolti (*altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco, etc...*).

Tale protocollo verrà preventivamente condiviso con i gestori della struttura ospitante la prova scritta.

4. MISURE GENERALI DI SISTEMA

4.1 Requisiti dell'area e delle aule concorsuali

L'area concorsuale deve disporre di un locale autonomo ove accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici.

Il numero massimo dei candidati presenti contemporaneamente **nelle aule sede di prova scritta** dovrà essere determinato in rapporto alla capienza degli spazi individuati ed ai criteri di distanziamento in calce evidenziati.

Dovranno essere garantite misure di distanziamento tra candidati, personale di supporto, membri della commissione e del comitato di vigilanza, responsabili tecnici d'aula ed in generale tra tutte le figure presenti nelle aree concorsuali, da definire anche in ragione delle caratteristiche dei locali utilizzati per lo svolgimento delle prove, attraverso la previsione di una fascia di protezione individuale che permetta il **rispetto del distanziamento interpersonale di almeno due metri, calcolato entro un cerchio di raggio tracciato da centro testa del candidato.**

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEL CONCORSO: SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

4.2 Organizzazione dell'accesso, della seduta e dell'uscita dei candidati

I candidati potranno, accedere all'interno dell'area concorsuale solo uno per volta. Ad essi è fatto obbligo di:

1. **Igienizzarsi frequentemente le mani** con il gel contenuto negli appositi dispenser all'ingresso;
2. **Indossare obbligatoriamente** - a pena di esclusione dalla procedura concorsuale - per tutto il tempo di permanenza all'interno delle aree concorsuali e dal momento dell'accesso sino all'uscita - facciali filtranti di tipo FFP2 che coprano correttamente le vie aeree (bocca e naso). Non deve essere consentito in ogni caso nelle aree concorsuali l'uso di mascherine chirurgiche e/o mascherine c.d. "di comunità".
3. **Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio** (salvo motivate situazioni eccezionali). In tal caso il candidato utilizzerà un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula);
4. **NON PRESENTARSI** presso le sedi concorsuali se affetti da uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al virus COVID- 19:
 - o temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - o difficoltà respiratoria di recente comparsa;
 - o perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - o mal di gola;
5. **NON PRESENTARSI** presso le sedi concorsuali se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
6. **Presentare** all'atto dell'ingresso nelle sedi concorsuali un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. **Tale prescrizione si applica anche per coloro che abbiano già completato il percorso vaccinale per il CoViD-19.**
7. **Sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea**, prioritariamente mediante termoscanner manuali. Qualora la temperatura corporea rilevata risulti superiore ai 37, 5 C°, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale. Il personale addetto alla vigilanza dovrà provvedere all'allontanamento del soggetto, accompagnandolo in un'apposita area dedicata all'isolamento del caso sospetto e dovrà tempestivamente avvertire le autorità sanitarie competenti, nonché le forze dell'ordine in caso di rifiuto. Il candidato è tenuto, comunque, a informare tempestivamente e responsabilmente i commissari del concorso ed il comitato di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche durante l'espletamento prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
8. **Gli obblighi di degli art.. 46 e 47ui ai punti 4 e 5** devono essere oggetto di un'apposita dichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. I candidati dovranno compilare l'apposito modulo trasmesso unitamente alla convocazione di prova concorsuale; lo stesso dovrà essere esibito al personale presso le apposite postazioni di identificazione di candidati. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, non potrà essere consentito al candidato l'ingresso all'interno dell'area concorsuale.
9. I candidati ammessi, saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere, opportunamente distanziati, le **postazioni di identificazione**. Dovrà essere garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e degli eventuali candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione dovranno essere rese disponibili penne monouso per i candidati. Successivamente i candidati, verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale, e ad occupare una postazione, predisposta rispettando la distanza di 2 metri in tutte le direzioni (anche utilizzando la modalità di disposizione "a scacchiera").

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEL CONCORSO: SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata dovranno:

- rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;
- durante l'orario d'esame di prova scritta sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
- indossare obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2;
- non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

10. Il personale incaricato dovrà verificare il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura, di svolgimento delle prove, e per tutto il tempo in cui i candidati permangano all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalle strutture interessate dalle prove concorsuali. Dovrà assicurare che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova. Inoltre il personale di assistenza e di supporto dovrà provvedere a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dalle aree concorsuali, assicurando il rispetto della distanza di almeno 2 metri, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili, per gli immunodepressi nonché per quelli che necessitano di tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente.

È obbligatorio il rispetto del distanziamento interpersonale, al quale si potrà derogare esclusivamente per motivi di soccorso e sicurezza.

4.3 Misure di sicurezza per la commissione, per il comitato di vigilanza e per il restante personale presente nell'aula concorsuale

I componenti delle commissioni, del comitato di vigilanza, il personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove ed in generale tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali, hanno l'obbligo di:

- presentare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche per coloro che abbiano già completato il percorso vaccinale per il CoViD-19.
- igienizzarsi frequentemente le mani con apposito gel disinfettante contenuto nei dosatori all'ingresso prima di accedere all'interno dell'area concorsuale;
- indossare, prima di accedere e per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, sino all'uscita dalla struttura, facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione;
- compilare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003;
- circolare solo nell'aree e nei percorsi indicati ed evitare di avvicinarsi ai candidati a distanza inferiore a 2 metri.

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEL CONCORSO: SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

Gli stessi soggetti – unitamente al personale della realtà fornitrice dei locali per la prova scritta - provvederanno inoltre:

- a munirsi di termoscanner di tipo “a pistola” per la misurazione della temperatura corporea;
- a fornire penne monouso per i candidati;
- a predisporre la segnaletica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;
- ad individuare ed allestire un apposito locale dedicato all'accoglienza e all'isolamento dei soggetti che presentano sintomi riconducibili al virus COVID-19;
- a collocare all'ingresso dell'area concorsuale e in più punti delle aree un adeguato numero di dispenser di gel igienizzante;
- a garantire adeguata aerazione di tutti i locali interessati dalla prova scritta di concorso, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni, le porte-finestra e similari serramenti apribili;
- a garantire organizzazione delle operazioni di pulizia e disinfezione giornaliera delle aree concorsuali, unitamente alle eventuali azioni di sanificazione straordinaria da eseguire in caso di presenza di persona con CoViD-19.
- a gestire eventuali candidati in caso di comparsa - durante la persistenza per la prova scritta di concorso - di sospetti sintomi afferenti a CoViD-19, mediante isolamento in stanza preventivamente individuata e successiva attivazione di comunicazioni con il SSN/NUE 112.

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEL CONCORSO: SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

4.4 Misure informative minime

Tale protocollo verrà inviato a tutti i candidati unitamente alla convocazione per le rispettive prove concorsuali.

L'azienda organizzatrice del concorso provvederà a fornire adeguata informazione – anche con utilizzo di apposita cartellonistica - in merito ai seguenti contenuti minimi

- divieto di assembramenti;
- obbligo di accesso con mascherina;
- obbligo di distanziamento;
- obbligo di utilizzo dei dispenser di soluzione idroalcolica per disinfezione mani.

4.5 Gestione emergenze

Locali individuati per la prova scritta: i servizi di prevenzione e protezione delle due realtà verificheranno preventivamente la presenza di addetti antincendio e primo soccorso tra il personale di assistenza/vigilanza/commissione concorsuale.

5. CONCLUSIONI

Per tutto quanto ivi non riportato, nonché in caso di variazioni significative nell'andamento dei contagi, si rimanda a tutte le eventuali ulteriori attivazioni dei Servizi di prevenzione e protezione afferenti ai Datori di Lavoro presenti negli ambiti in oggetto interessati dalla selezione concorsuale.

ALLEGATI

- **Asset Valutativo basico dedicato: VALUTAZIONE RISCHIO BIOLOGICO IN EVENTO (VRE) –**
ex UNI/PdR 113:2021.

- **Gestione Emergenze: NUE 112 PITTOGRAMMI PER CHIAMATA DI SOCCORSO.**

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO INTERNO MISURE PREVENZIONE CONTAGI COVID-19 PER ATTIVITÀ CONCORSUALE FINALIZZATA A SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO IN EVENTO (DVRE)

DATI E CARATTERISTICHE DELL'EVENTO

TITOLO DELL'EVENTO	PROVA SCRITTA CONCORSO PER ASSUNZIONE DI PERSONALE FARMACISTA - AFM SPA		
REGIONE E CITTA' DI SVOLGIMENTO	UMBRIA - FOLIGNO (PG)		
SEDE DELL'EVENTO	locali City Hotel & Suites, via Massimo Arcamone, 16 - Foligno (PG)		
NUMERO SALE UTILIZZATE	2	data inizio evento	26.07.2021
NUMERO TOTALE DI PARTECIPANTI	40	data fine evento	26.07.2021

La valutazione del rischio biologico di un evento si misura dando un valore di pericolosità ad ogni situazione che si crea durante il suo svolgimento: il numero dei partecipanti, la loro provenienza, le caratteristiche della sede, la presenza di servizi di ristorazione, ecc. Tali situazioni o condizioni sono definite Fattori di Rischio o FDR.

Per misurare e poi classificare i singoli FDR, si deve valutare:	a) il livello di Probabilità che ogni FDR inneschi un contagio
	b) la potenziale pericolosità di ogni FDR, cioè la Gravità.

La misurazione di a) e b) è effettuata con scale di valori da 1 a 4, corrispondenti ai criteri, sia di probabilità che di gravità, di seguito descritti.

Il Rischio di ogni fattore, che definiamo R, è misurato dal prodotto della Probabilità P per la Gravità G, cioè: $R = p \times G$.

Il Livello di rischio dell'evento (LRE), che è misurato con il metodo descritto nella parte seconda, è dato dalla media dei valori che esprimono il livello di rischio di ogni FDR valutato.

Per Probabilità si intende il livello di possibilità che un FDR incida sulla diffusione del contagio; si misura in valori da 1 a 4: 1 Non probabile, 2 Possibile, 3 Probabile, 4 Altamente probabile.

Valore Probabilità'	Criteri di attribuzione dei valori al FDR	Score
Non probabile	Non sono noti episodi di contagio già verificatisi dipendenti dall'FDR. L'FDR da valutare potrebbe provocare un contagio solo in concomitanza con eventi poco probabili, non prevedibili ed indipendenti.	1
Possibile	L'FDR da valutare potrebbe provocare un contagio solo in circostanze sfortunate. Sono noti solo rarissimi episodi di contagio correlati all'FDR.	2
Probabile	L'FDR da valutare potrebbe provocare un contagio anche se in modo non automatico e/o diretto. E' noto qualche episodio in cui si è verificato un contagio	3
Altamente probabile	Esiste una correlazione diretta e immediata tra l'FDR da valutare ed il verificarsi del contagio. Si sono già verificati contagi derivanti dal fattore di rischio nella situazione in esame o in altre simili	4

Per Gravità si intende il livello di capacità potenziale intrinseca del FDR di favorire la diffusione del contagio; si misura in valori da 1 a 4: 1 Bassa, 2 Tollerabile, 3 Importante, 4 Grave.

Valore Gravità'	Criteri di attribuzione dei valori al FDR	Score
Bassa	L'FDR da valutare difficilmente può provocare o agevolare un contagio se è applicata correttamente la procedura prevista	1
Tollerabile	L'FDR da valutare comporta il monitoraggio costante e potrebbe provocare la diffusione del contagio se non oggetto di contenimento o riduzione	2
Importante	L'FDR da valutare comporta la progettazione e l'adozione di azioni di riduzione o contenimento del rischio che altrimenti provocherebbero un contagio direttamente o indirettamente associato anche ad altri eventi	3
Grave	L'FDR da valutare impone immediata rimozione o riduzione del rischio poiché avrebbe un impatto diretto e automatico sulla biosicurezza	4

MATRICE DI VALUTAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO (FDR) PER LA DETERMINAZIONE DEL LIVELLO DI RISCHIO EVENTO (LRE)

VERSIONE DELLA MATRICE DA UTILIZZARSI PRIMA DELL'APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE DI CONTENIMENTO DEL RISCHIO

n° FDR	FATTORI DI RISCHIO	PROBABILITA'	GRAVITA'	LDR
A Fattori di Rischio dell'evento				
1	durata dell'evento	Possibile	Importante	6
2	numero di partecipanti	Non probabile	Tollerabile	2
3	rapporto fra numero di partecipanti e di personale di assistenza in evento	Non probabile	Importante	3
4	livello di biosicurezza delle regioni di provenienza dei partecipanti	Probabile	Importante	9
5	complessità e numerosità delle attività svolte in parallelo in sale e spazi comuni	Possibile	Tollerabile	4
6	presenza di attività con esercitazioni pratiche	Non probabile	Bassa	1
7	livello di automazione delle procedure di accreditamento	Possibile	Bassa	2
8	presenza di servizi di catering	Non probabile	Bassa	1
9	presenza di servizi di trasporto per i partecipanti	Probabile	Importante	9
10	presenza e numerosità di stand e poster	Non probabile	Bassa	1
11	presenza di eventi sociali	Non probabile	Bassa	1
12	livello di biosicurezza della regione sede del	Possibile	Importante	6
13	intrattenimenti e spettacolarizzazione	Non probabile	Bassa	1
B Fattori di Rischio inerenti la sede dell'evento				
14	adeguatezza degli spazi in relazione al numero dei partecipanti	Possibile	Bassa	2
15	adeguatezza degli spazi in relazione alla complessità e numerosità delle attività	Non probabile	Bassa	1
16	distanza tra la sede e la struttura ospedaliera più vicina	Non probabile	Bassa	1
C Fattori di Rischio correlati ai Fornitori				
17	adeguatezza del Piano Aziendale Anticontagio (PAA) adottato dalla sede	Possibile	Bassa	2
18	numero di fornitori presenti in evento	Non probabile	Bassa	1
19	assenza di PAA aggiornato dei fornitori	Non probabile	Bassa	1
D Elementi di correzione del Livello di Rischio relativi all'Organizzatore NO(+1) SI(-1)				
presenza di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015		SI		-1
presenza di procedure e check list di controllo per il contenimento del rischio biologico				
presenza di un Piano Operativo Sicurezza (POS) integrato COVID		SI		-1
A+B+C+D LIVELLO DI RISCHIO DELL'EVENTO (LRE)				52
Valore Gravità'	Range LRE			Alto <small>L'FDR da valutare comporta la progettazione e l'adozione di azioni di riduzione o contenimento del rischio che altrimenti provocherebbero un contagio direttamente o indirettamente associato anche ad altri eventi avversi</small>
Molto Alto	(13 < LRE < 16)			
Alto	(9 < LRE < 12)			
Accettabile	(5 < LRE < 8)			
Basso	(1 < LRE < 4)			



Firma del Compilatore
F.to il RSpp incaricato AFAM Spa - Dr. Geol. Sergio Bovini

Sergio Bovini

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO INTERNO MISURE PREVENZIONE CONTAGI COVID-19 PER ATTIVITÀ CONCORSUALE FINALIZZATA A SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

CHECKLIST DI VERIFICA E CONTROLLO PRE-EVENTO

TITOLO DELL'EVENTO	PROVA SCRITTA CONCORSO PER ASSUNZIONE DI PERSONALE FARMACISTA - AFM SPA
REGIONE E CITTÀ DI SVOLGIMENTO	UMBRIA - FOLIGNO (PG)
SEDE DELL'EVENTO	UMBRIA - FOLIGNO (PG)

VERIFICA	CHECK
E' stato definito il LRE e la conseguente classe di rischio dell'evento?	SI
Sono state completate le procedure finalizzate all'adozione delle misure di mitigazione del rischio?	SI
Sono stati verificati eventuali aggiornamenti di carattere normativo (in particolare ordinanze regionali)?	SI
Sono disponibili i protocolli anti contagio della sede e di eventuali fornitori terzi?	SI
Sono state condivise con tutti i fornitori le misure di mitigazione del rischio che si intendono adottare?	SI
E' stata verificata la disponibilità da parte della sede di DPI e presidi a supporto delle misure di mitigazione del rischio?	SI
E' stato condiviso con la sede il Piano di Emergenza?	SI
Sono disponibili tutti i DPI previsti dal Piano di Emergenza?	SI
Sono state fornite le istruzioni operative a tutto il personale che lavorerà in sede di evento?	SI
Sono state inviate le informative e le autocertificazioni dello stato di salute a tutti i partecipanti?	SI
Sono state inviate le informative e le autocertificazioni dello stato di salute a tutti i relatori / docenti?	
Sono state inviate le informative e le autocertificazioni dello stato di salute a tutti gli sponsor?	
Sono state inviate le informative e le autocertificazioni dello stato di salute a tutti i fornitori / partner?	SI
E' stata predisposta la cartellonistica / segnaletica informativa da utilizzare in sede?	SI
Sono disponibili i "Safety kit" in numero adeguato per tutti i presenti previsti?	



Firma del Compilatore
F.to il RSpp incaricato AFAM Spa - Dr. Geol. Sergio Bovini

Sergio Bovini

Unità Produttiva:	Documento:	Elaborato da:	Approvato da:
AFAM SPA FOLIGNO	PROTOCOLLO INTERNO MISURE PREVENZIONE CONTAGI COVID-19 PER ATTIVITÀ CONCORSUALE FINALIZZATA A SELEZIONE PERSONALE FARMACISTA	Servizio di Prevenzione e Protezione	Datore di Lavoro CdA

1. CHIAMATA TELEFONICA DI SOCCORSO: UTILIZZO DEL NUMERO UNICO 112
 (fonte: modificato da: Regione Umbria, Regione Marche: Infografica dedicata)

CENTRALE UNICA DI RISPOSTA (CUR) MARCHE-UMBRIA



REGIONE MARCHE Regione Umbria

Emergenza

112

PARTE IL NUMERO UNICO EUROPEO

Emergenza **112** **TEMPI DI ATTIVAZIONE**

La Centrale Unica di Risposta (CUR) Marche-Umbria sarà attivata per fasi secondo il seguente calendario:

Provincia di Ancona	dal 10 dicembre 2020
Provincia di Perugia	dal 19 gennaio 2021
Provincia di Terni	dal 26 gennaio 2021
Provincia di Macerata	dal 16 febbraio 2021
Provincia di Ascoli Piceno	dal 09 marzo 2021
Provincia di Fermo	dal 09 marzo 2021
Provincia di Pesaro Urbino	dal 30 marzo 2021



Restano attivi gli altri numeri di emergenza: 113, 115 e 118.

CUR Marche-Umbria

Emergenza **112** **UN NUMERO UNICO EUROPEO**

Emergenza

112

- ✓ si può chiamare da rete fissa, mobile, SMS, APP, alert automatici, eCall
- ✓ è accessibile per le persone diversamente abili
- ✓ assistenza garantita in più lingue con interprete

tramite APP localizzazione geografica immediata e precisa di chi chiama i soccorsi

CUR Marche-Umbria

Emergenza **112** **COME FUNZIONA**


La CUR gestisce la richiesta di soccorso e smista la chiamata



CUR Marche-Umbria

Emergenza **112** **LA APP 112**

Tramite la APP "112 Where are U" l'operatore può conoscere la precisa localizzazione in cui si trova chi sta chiamando: un'informazione cruciale per gestire i soccorsi!



CUR Marche-Umbria

REGIONE MARCHE Regione Umbria

Emergenza **112**

Scarica 112 Where are U

Download gratis dell'app 112 Where Are U disponibile su: